

開南管理學院九十四年度第一學期應用日語學系教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
304010051	日語聽力訓練(一)(上)	檜山千秋	必修	/	2	2
教學目標與內容	從假名的發音開始。學習基礎發音、語調後，進行聽寫、問答練習。適時讓學習者兩人互相作問答練習。因為聽寫終究是對應對話的練習，為了提高即時的回答能力，有時也讓學習者互問問題。					
實施方法	使用CD每句各聽三次，讓學習者聽寫，並作檢討。					
評量方式	期中考30% 期末考40% 平常成績30%					
授課使用書籍	《聽聽日語動動腦筋》大新書局					

## 科目簡介(可含大綱及教學進度)

第一週：說明課程	第二週：1-1~1-2
第三週：1-3~1-4	第四週：1-5~1-6
第五週：1-7~1-9	第六週：1-10~1-11
第七週：1-12~1-13	第八週：1-14~1-15
第九週：1-16~1-17	第十週：2-1~2-2
第十一週：2-3~2-4	第十二週：2-5~2-6
第十三週：2-7~2-8	第十四週：2-9~2-10
第十五週：2-11~2-12	第十六週：2-13~2-14
第十七週：2-15~2-16	第十八週：2-17~2-18

說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系，所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：


 應日系主任 余金龍

授課教師：

檜山千秋


 課務組  
94.10.21  
收文章