

開南大學 九十五年度第一學期 企業管理學系 人力資源管理教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
151021100	中文：人力資源管理	丁導民	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	進修二年 班	3	3
	英文：Human Resource Management	先修課程				
教學目標與內容	二十一世紀是知識經濟的時代，「人才」成爲企業競爭力的核心，因此企業「人力資源部門」角色與重要性愈加重要，因此，企業必須充分了解人的特質、所需要的人才、員工能力的訓練及績效的提升；故本課程設計在探討當今人力資源管理的重要理論與實務基礎，包括人力資源管理基本概念、人力的獲得、人力的訓練與發展、人員的激勵與維持及人力資源管理新趨向等議題，做爲本課程的教學目標。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 25% 。期末測驗 25% 。平時成績 50% 。其他 () 成績□□% 。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 簡建忠，人力資源管理，第一版，台北：前程文化，2006，頁 1-588。					

科目簡介(可含大綱及教學進度)：

- 1-2 週 人力資源管理導論
3-4 週 人力資源規劃
5 週 人力資源招募與甄選
6 週 員工離退管理
7-8 週 企業教育訓練
9 週 期中考
10 週 生涯管理
11 週 工作動機與工作滿足
12 週 薪資管理
13 週 員工福利
14-15 週 勞資關係
16-17 週 人力資源管理的新趨向
18 週 期末考

說明：

- 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
- 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

企管系系主任
李文哲(印)

授課教師：

丁導民
95.9.27

課務組
95.11.13
收文章