

開南大學 95 年度第 2 學期 企業管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
12101	中文：資訊運籌管理	黃日鈺	必修	研一〈下〉	3	3
70801	英文：Management for e-Business Logistic	先修課程				
教學目標與內容	讓學生理解企業資訊運籌的管理規劃與應用，從而實現以下學習目標： 1.了解企業應用資訊科技的管理趨勢與組織策略 2.理解企業應用資訊科技的流程與優勢 3.熟悉企業資訊運籌管理的應用對象與實務 4.了解企業資訊運籌的知識管理策略與競爭優勢					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input checked="" type="checkbox"/> 其他（專題報告）。					
評量方式	期中測驗 30% 。期末測驗 30% 。平時成績 20% 。其他（簡報）成績20% 。					
授課使用及參考書籍	課堂講義					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一~四週 資訊運籌管理的組織策略						
第五~八週 資訊運籌管理的流程改造						
第九~十二週 資訊運籌管理的對象與應用						
第十三~十六週 資訊運籌管理的知識策略						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

企管系 李文雄 (主 任)

授課教師：黃日鈺

課務組
95.6.28
文章

課務組 郭惠姍