

開南管理學院九十五學年度第二學期 應用日語 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
11030101	中文：日文基礎寫作(下)	李志真 陳宗元	●必修 □選修	2	2	2
	英文：BASIC COMPOSITION of JAPANESE	先修課程				
教學目標與內容	讓學生習得日文基本作文技巧,能夠於短期間很簡易地創造一篇有條理、有內容的文章					
實施方法	●講解法。 ●演習法。 ●實作法。					
評量方式	期中測驗25% 期末測驗35% 平時成績40%(含出席率)					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 門脇薰著「大家寫作文」 大新書局					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一週	複習					
第二週	暑假					
第三週	嗜好					
第四週	週末					
第五週	明信片					
第六週	禮物					
第七週	旅行					
第八週	如果...的話					
第九週	期中考					
第十週	我的興趣					
第十一週	快樂的一天					
第十二週	在日本驚訝的事情					
第十三週	我的夢想					
第十四週	隔壁的人					
第十五週	寫信					
第十六週	複習					
第十七週	期末考					
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：



授課教師：陳宗元