

開南管理學院 94 年度第 2 學期 通識中心 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：資訊蒐集與圖書館利用教學大綱	黃國正	v必修 <input type="checkbox"/> 選修		2	2
	英文：	先修課程		免		
教學目標與內容	<p>本課程之主要目的在指引學生利用網路及圖書館之各項資源與服務，以幫助同學有效利用各項資訊檢索工具來滿足個人學習之資訊需求，並進而能善用豐富多樣的網路資源，有效的將其應用在個人求學、求職、娛樂休閒等方面。藉由課程之學習，希望學生能得到以下的收穫：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.使學生瞭解網路資源的種類並能有效獲取所需資訊。 2.瞭解各類圖書館所提供之資源及其對個人學習之價值。 3.培養利用圖書館及各類資源及各項設備之基本能力。 4.熟悉資料蒐集的基本步驟和方法，並能靈活運用。 5.增進自我學習與獨立研究的能力。 					
實施方法	V講解法。 V實作法。 V討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他（ ）。					
評量方式	期中測驗 30% 。期末測驗 40% 。平時成績 30%					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	<ol style="list-style-type: none"> 1.圖書資訊學概論/賴鼎銘，台北縣蘆洲市：國立空中大學，民90。 2.圖書館網路與資源運用/黃世雄，臺北縣蘆洲市：國立空中大學，民87。 3.中文參考資源/謝寶燦，臺北市：文華圖書出版，民85。 4.圖書館使用實務/王梅玲等著。台北縣蘆洲鄉：國立空中大學，民91。 5.圖書資訊學導論/胡述兆、王梅玲。台北市：漢美，民92年。 6.參考資源與服務/張淳淳等著。台北縣蘆洲鄉：國立空中大學，民國92年。 					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	<p>週別 上課日期 課程講授大綱</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 93/9/23 課程簡介、評分標準、問卷調查 2 93/9/30 圖書資料的認識、圖書館的介紹 3 93/10/7 圖書館的組織與功能介紹 4 93/10/14 揭開知識寶庫的鑰匙 5 93/10/21 字辭典、百科全書的利用 6 93/10/28 期刊文獻、報紙文獻的利用 7 93/11/4 博碩士論文、政府資訊的利用 8 93/11/11 參觀圖書館 (交習作一) 9 93/11/18 期中考週 10 93/11/25 傳記資料及名錄的利用 11 93/12/2 地理資料的利用 12 93/12/9 年歷、史料查尋的利用 13 93/12/16 法規及統計資料的運用 14 93/12/23 視聽資料的運用 15 93/12/30 標準、專利及技術報告 16 94/1/6 線上資料庫及光碟資料庫的利用(交習作二) 17 93/1/13 資訊的應用及相關服務 18 93/1/20 期末考週 					

說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。

Designer: jenny

課程委員會召集人：

通識中心
主任 李汾陽

授課教師：黃國正

課務組
95.3.24
收文章