

開南管理學院 九十一年度第一 學期 航運與物流管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	皇 中文：航業英文寫作 (5)	李 彌	⊕必修 □選修	二年B班	2	2
	英文：English Writing of Sea and Air Transportation	先修課程				
教學目標與內容	教學目標：介紹學生撰寫英文書信、傳真以及Email的格式，書寫方式以及英文書信的實例介紹。					
實施方法	⊕講解法。 □實作法。 □討論法。 □演習法。 □問答法。 □其他 ()。					
評量方式	期中測驗40%。 期末測驗 40%。 平時成績 20%。 其他 () 成績□□%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	李彌，國際貿易英文書信，第一版，台北，船長公會，1998年。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
書信結構						
書信格式						
寫作要點						
一般英文書信寫作						
貿易英文書信寫作						
海運英文書信寫作						
空運英文書信寫作						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

 航運與物流系
系主任
邱榮和

授課教師：李 彌

 系主任
李 彌