

開南管理學院 93 年度第 1 學期		財務金融		學系科目教學計劃表		
科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：初級會計學 ()	張鴻章	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	1 年AB 班	3	3
	英文：Accounting	先修課程	無			
教學目標與內容	1.讓學生了解財務會計之處理技術 2.學習最新的會計處理方式。 3.了解會計資訊對會計資料使用者之重要性。					
實施方法	v講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 30% 。期末測驗 30% 。平時成績 40% 。其他 () 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版社、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 李宗黎,林蕙真,初級會計學(上),四版,93年8月。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第1週 開學準備---教學說明						
第2週 第一章 會計基本概念						
第3~4週 第二章 會計循環(一)期中會計作業程序						
第5週 第三章 會計循環(二)期末會計作業程序						
第6~7週 第四章 買賣業						
第8週 第五章 現金與銀行存款						
第9週 期中考						
第10週 第六章 應收帳款						
第11~12週 第七章 存貨						
第13~14週 第八章 流動負債						
第15~16週 第九章 長期營業用資產						
第17週 第十章 會計原則						
第18週 期末考						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2.本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。						
課程委員會召集人：		授課教師：張鴻章				