

開南管理學院 94 年度第 1 學期 資訊管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
40700	中文：生產管理	孟昭宇	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	三、四年班	3	3
	英文：Production Management	先修課程				
教學目標與內容	艱深難懂的數學量化模式不是本課程的重點，主要在強調現代生產作業管理的觀念，故除了一般介紹的生管理論外，企業資源規劃、供應鏈、知識管理、學習型組織、最佳化生產技術、企業流程再造，六個標準差等議題亦多所介紹					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input checked="" type="checkbox"/> 其他（作業）。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗 40%。平時成績 30%。其他（ ）成績□□%。					
授課使用及參考	李友錚，作業管理(創造競爭優勢)，初版， 前程企業管理有限公司，2004年二月					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一週：生產（作業）管理導論		第十一週：物料需求規劃				
第二週：生產（作業）策略		第十二週：製造資源規劃				
第三週：預測		第十三週：企業資源規劃與應鏈				
第四週：產品（服務）設計		第十四週：及時系統				
第五週：產能規劃		第十五週：專案管理（計畫評核術等）				
第六週：設施佈置		第十六週：日程案排				
第七週：品質管理		第十七週：服務業的排程				
第八週：存貨管理		第十八週：（期末考）				
第九週：（期中考）						
第十週：綜合規劃						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

資管系管子中
主任官並心(乙)

授課教師：孟昭宇

孟昭宇

課務組
94.11.11
收文章