

開南管理學院進修學士班九十二學年度第二學期 企業管理 學系 管理學科目教學計劃表						
科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：管理學	呂秀蓉	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	企管一	3	3
	英文：Management	先修課程	無			
教學目標與內容	<p>*教學目標</p> <p>1. 介紹管理學的基本知識，以建立同學對管理學的正確認識，培養擔任基層管理者工作的能力。</p> <p>2. 建立對管理學的廣泛性了解，作為修習其他管理相關課程的基礎。</p> <p>*主要內容：</p> <p>1. 管理思想發展</p> <p>2. 環境與企業文化</p> <p>3. 規劃的本質與方法</p> <p>4. 組織設計原則與變革管理</p> <p>5. 溝通、領導、激勵及團體行爲</p> <p>6. 控制的方法與工具</p> <p>7. 管理的未來展望</p>					
實施方法	<p><input checked="" type="checkbox"/>講解法。 <input checked="" type="checkbox"/>實作法。 <input checked="" type="checkbox"/>討論法。 <input checked="" type="checkbox"/>演習法。 <input checked="" type="checkbox"/>問答法。</p>					
評量方式	<p>期中測驗 20%。 期末測驗30%。 平時成績 20%。 報告成績20%。 其他（出席、回答問題等）成績：10%</p> <p>*成績計算：</p> <p>A. 平時成績(20%)：平時指定作業</p> <p>B. 報告成績(20%)：分組報告</p>					
授課使用及參考書籍	<p>(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。</p> <p>1. 授課使用書籍：張緯良，管理學，雙葉書廊有限公司，2003。</p> <p>2. 參考書籍：</p> <p>(1) Robbins & DeCenzo, Fundamentals of Management (the 4th.A17 Edition), Prentice Hall (華泰書局), 2004。</p> <p>(2) Daft & Marcic, Understanding Management (the 3rd Edition), Harcourt (滄海), 2001。</p> <p>(3) Robbins & Coulter, Management (the 6th Edition), Prentice Hall (華泰書局), 1999。</p> <p>(4) 張志青 著，管理學，前程企業，2000。</p> <p>(5) 林建煌 編譯，現代管理學(Stephen P. Robbins & David A. DeCenzo)，華泰書局，2002。</p>					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	<p>第一週 第一章 管理與管理者</p> <p>第二週 第二章管理思想的演進&第三章企業經營環境</p> <p>第三週 第五章組織文化、社會責任與管理道德</p> <p>第四週 第六章決策制定</p> <p>第五週 第七章規劃的基礎</p> <p>第六週 第八章策略規劃</p> <p>第七週 第九章組織設計的基礎</p> <p>第八週 第十章變革管理與創新</p> <p>第九週 期中考</p> <p>第十週 第十二章行爲的基礎</p> <p>第十一週 第十二章行爲的基礎&第十三章群體與團隊</p> <p>第十二週 第十四章激勵員工</p> <p>第十三週 第十五章領導與溝通</p> <p>第十四週 第十六章控制的基礎</p> <p>第十五週 第十七章控制的工具與技術</p> <p>第十六週 報告撰寫說明&分組報告</p> <p>第十七週 分組報告</p> <p>第十八週 期末考</p>					
說明：	<p>1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。</p>					
課程委員會召集人：	授課教師：呂秀蓉					