

開南管理學院觀光暨餐飲旅館管理學系

觀光策略管理課程大綱

(Strategic Management for travel and tourism)

授課老師：彭孟慈

時間：週一 10:10~12:00 (A417)

☎：03-3412500ext.6014

授課班級：觀光四年級

✉：monica@mail.knu.edu.tw

Office Hours 週一、二、三 @ 12:00~13:00

■ 課程內容說明

- 主要介紹策略管理的概念、內涵與趨勢
- 策略管理再觀光產業的應用為何
- 如何進行策略規劃進而達到管理的效用

■ 課程目標

- 企業所面對的是競爭激烈之經濟環境，企業必須為其未來制定一套策略，這套策略不僅要結合外界機會與本身條件，而且要指導企業內部資源分配及各種管理行動。
- 策略管理是整合各項企業功能知識之課程，內容包括：如何尋求顧客的價值主張，如何選擇企業的策略，如何落實企業的競爭優勢，如何持續競爭優勢。
- 本課程除討論策略管理學術領域之觀念、分析工具外，並以應用性、創新性之學習方法來誘導同學分析觀光產業之策略管理

■ 所需教科書

1. 司徒達賢，策略管理新論：觀念架構與分析方法，智勝，民90年。
2. Nigel Evans, David Campbell and George Stonehouse, "**Strategic Management for Travel and Tourism**", London: Butterworth and Heinemann, Inc.(桂魯: 2722-7543)
3. Ronald A Nykiel, "**Hospitality Management Strategies**", Pearson pub.

■ 參考書目：

- R1. 李明軒、邱如美譯，Porter, M. E.著，競爭優勢(Competitive Advantage)，天下文化，民88年。
- R2. 劉常勇編，台灣本土企業個案集：企業經營策略與產業分析，華泰，民87年。
- R3. 司徒達賢，策略管理個案集2001，智勝，民90年。

- R4. 高登第、李明軒譯，Porter, M. E.著，競爭論(Harvard Business Review on Competition)，天下文化，民 90 年。
- R5. 高登第譯，成長策略(Harvard Business Review on Strategies for Growth)，天下文化，民 89 年。
- R6. 周旭華譯，變革(Harvard Business Review on Change)，天下文化，民 89 年。

■ 課程守則

- 你有責任將課堂中或課本我所指定閱讀與補充資料收集完整與仔細閱讀。若你因缺席導致未取得任何已發送之補充資料，請自行向其他同學取得完整資訊。
- 學期中將採抽點方式，4 次未到該科將不予通過，不接受任何理由。
- 上課與考試中，嚴禁使用手機，凡響起、接收、發送將以曠課一次論處。考試時，將以零分計算。
- 上課請準時！若遲到請保持安靜由後門進入，遲到超過 15 分鐘視同曠課。不要養成遲到的習慣。
- 進入教室後請保持安靜且必需整節課留在教室內，若有要事必需事先離席請先告知老師，否則將以缺曠論處。

■ 觀光策略管理課程進度(此為預定進度,視學習狀況調整)

週次	日期	授課內容	教材	作業
1	2/21	✓ 課程內容及相關規定說明 ✓ 分組名單確認 ✓ 選舉課代		破冰
2	2/28	放假		
3	3/7	✓ 策略流程的概念 ✓ 策略為何 ✓ 觀光產業的策略與策略性目標	Ch01, 02	
4	3/14	✓ 內部分析(一) ✓ 觀光企業的能力,資源與競爭利益 ✓ 人力資源	Ch03, 04	繳交期末報告題目
5	3/21	✓ 內部分析(二) ✓ 財務分析與績效指標 ✓ 產品與市場	Ch05, 06	
6	3/28	✓ 外部分析(一) ✓ 總體環境 ✓ 個體環境	Ch07, 08	
7	4/4	放假		

週次	日期	授課內容	教材	作業
8	4/11	✓ 外部分析(二) ✓ SWOT 分析	Ch 09	
9	4/18	放假		
10	4/25	✓ 策略選定(一) ✓ 競爭策略與觀光企業的策略方向	Ch10, 11	
11	5/2	✓ 策略選定(二) ✓ 策略方法的發展 ✓ 策略評估與選擇	Ch 12	
12	5/9	✓ 策略執行 ✓ 策略管理	Ch 15	繳交期末報告
13	5/16	報告 present		各組上台報告
14	5/23	畢業考		

■ 成績評量

評量項目	比重	評分標準
出席率	20%	一次扣 2 分,第二次,4 分...
平時小組討論	30%	
期末報告	50%	書面 25%與口頭 25%

期末團體報告---觀光策略

- ◆ 目的：為一家觀光企業制定策略計劃
- ◆ 報告大綱
 - ✓ 企業背景說明：簡短說明該企業的成立背景,營業項目提供服務內容(1 page)
 - ✓ 企業任務說明與策略性目標制定(1 page)
 - ✓ 企業內部分析(3 pages)
 - 企業主要具備能力
 - 資源 (resource)：人、錢、技術、設備、know-how
 - 競爭利益
 - 人力資源
 - 財務條件：財務分析、EPS、投入成本、回收年限、獲利率
 - 績效指標：生產力、相關營運指標
 - ✓ 外部環境分析（依課堂上課所討論）(3 pages)
 - 總體環境
 - 個體環境
 - ✓ 策略選定(3 pages)
 - ✓ 策略執行(1 pages)

觀光策略管理書面與口頭報告相關規訂

報告成員

1. 每 4 人為一組。
2. 4 人中請選一位 Leader，負責溝通、協調與掌握報告進度。
3. 4 人必須分工將報告完成若有任一人因懈怠致影響團體合作，組長請儘快通知我。經瞭解後將除名。
4. 請自行承擔因團隊運作不當或失和致使報告未能如期完成且影響成績考核之結果。

報告題目

1. 每組選擇一「與觀光相關」主題進行討論。
2. 請於開學三週內決定題目
3. 各組題目選定後請向課代登記，若有重覆將以先選者為優先。
4. 題目經我確定後，將不得任意更改、擅自更改以零分計算。
5. 各組成員名單與研討題目請課代於第三週課後繳交

報告書寫，請務必遵守

1. 報告請用 word 打字與編排。
2. 字型大小為 12 號字。
3. 字體: 中文為標楷體，英文請用 Time New Roman。
4. 字距以標準為主。
5. 與前後段距離以 1 列為主。

報告格式

1. 封面：題目、組別、組員姓名與學號
2. 目錄
3. 頁碼
4. 參考文獻(Reference)：至少十篇
5. 任何你所引用的表格請寫出資料來源與出處。
6. 小組各成員學習與報告心得(約 300 字)
7. 將工作分配表及自評分數置於報告最末頁
8. 報告內容請用你自己的話寫出，而不是抄襲他人文章，請特別注意！

關於口頭報告

1. 口頭報告當日全員到齊，缺一將以零分計算。
2. 服裝儀容力求端正
3. 時間：每組 20 分鐘
4. 請善用多媒體器具來增加你的分數