

開南大學 96 年度第 2 學期公共事務管理學系人事行政科目教學計劃表

課程編號	3	0	3	0	2	0	2	0	0	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	授課教師：張惠堂 老師
班次	01, 02										開課系所：公共事務管理學系
年級班別：2 年 A,B 班											
課程名稱(中文)										學分數	課程名稱(英文)
人事行政										2	Public Personnel Administration
教學目標與內容	本課程旨在運用人事行政與人力資源的基本學理，經由系統性地介紹與討論我國人事行政制度，使學生學習到對人事行政體系與制度應有之基本素養，並作為日後繼續其他相關學術領域或實務之基礎。										
實施方法	■講解法 ■討論法 ■問答法										
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 30% 平時成績 40% (作業、課堂參與、平時考)										
授課使用及參考書籍	一、指定教科書 1. 蔡良文，2006，《人事行政學》，第三版。台北：五南。 二、參考書（推薦） 1. 許南雄，2006，《人事行政學》，增訂五版。台北：商鼎。台北：商鼎。 2. 施能傑，1999，《美國政府人事管理》。台北：商鼎。 3. 徐有守，1997，《考銓制度》。台北：商務。 4. 李華民，1997，《中國考銓制度》。台北：五南。 5. 趙其文，1997，《人事行政學》。台北：華泰。 6. 江大樹、呂育誠、陳志瑋譯，2003，《公共人力資源管理》。台北：韋伯。 7. 吳瓊恩等，2006，《公共人力資源管理》。台北：智勝。										
科目簡介(可含大綱及教學進度)：											

各單元講授時間以一週為原則，並依學生吸收與反應情況，彈性調整時間與順序。

- |  |  |
|--|--|
| 1. 課程導論  |  |
| 2. 概念的界定：人事行政的內涵、特質，考銓制度與人事行政之區別，人事行政 vs 人力資源管理  |  |
| 3. 概念的界定：公務人員之界定，現代人事行政之趨勢，人事行政學研究方法             |  |
| 4. 提升公務人員生產力的策略及其影響：〈公共人力管理的世界〉，江大樹等人，chapter 1。 |  |
| 6. 人力資源管理與策略管理                                   |  |
| 7. 公部門策略性人力資源管理                                  |  |
| 8. 保障 1  |  |
| 9. 保障 2  |  |
| 10. 訓練 1   |  |
| 11. 訓練 2   |  |
| 12. 訓練 3 case study                              |  |
| 13. 行政中立與行政倫理                                    |  |
| 14. 行政中立與行政倫理                                    |  |
| 15. 旋轉門條款  |  |
| 16. 現代人事行政之未來趨勢                                  |  |

說明：

1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

公管系  
主任 楊仁煌(乙)

授課教師：

張志亮

課務組  
97.3.10  
收文章