

開南管理學院 93 年度第 2 學期 應用外語 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
301112801	中文：企業管理概論 (下)	白景文	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	二年 B 班	2	2
	英文：Business Essentials	先修課程				
教學目標與內容	<p>本課程的學習重點在於幫助學生瞭解管理學與組織的關係，面對未來於不同組織的情境時，得以按照規劃、組織、領導與控制的各種管理活動，予以最妥善的處理。</p> <p>一、平時上課表現：(佔30%) 包括出席、主動發言(加分)、準備教科書與閱讀經理人月刊(加分)、參與雜誌內容討論(加分)等學生配合事項。</p> <p>二、期中分組報告：(佔35%) 1.按中考後課程主題，進行分組上台報告，每組以4~5人為限。 2.第3週繳交分組名單與研究主題：請課程小老師繕打分組名單，包括組長與成員、學號、電子郵件等。 3.第11週開始分組報告：每週1組，報告小組請提前1週印出Powerpoint內容繳交老師，並張貼於網站上；報告1小時，配合Powerpoint以不超過30頁為限，並接受同學與老師發問半小時，當天報告小組請穿著正式服裝。</p> <p>三、紙筆測驗：(佔35%) 期末考試以問答題方式測驗。</p>					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(企業訪談)。					
評量方式	期末測驗 35%。平時成績 30%。分組報告35%。					
授課使用及參考書籍	<p>(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。</p> <p>指定用書：張緯良著(2004)。管理學。台北，雙葉書廊。 經理人月刊(2005)。3~6月號。台北，電腦家庭出版集團。</p> <p>參考用書：Robbins, S. P. &amp; Coulter, M. (2003) Management. 台北，華泰文化。 Hoffman G. T. (2004) Management. 9th. ed. M.A.: Houghton Mifflin, Co. Dessler, G. (2004) Management. 3rd. ed. N.J. :Pearson Education, Inc.。 Hellriegel, D., Jackson, S.E. &amp; Slocum, J.W. JR.(2002)Management: A Competency-Based Approach. Ohio: South-Western.</p>					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	0. 課程、考試、作業分組與網路下載補充資料介紹					
	1. 管理與管理者、管理思想的的演進					
	2. 企業經營環境					
	3. 國際環境、組織文化、社會責任與管理道德					
	4. 決策制訂					
	5. 規劃的基礎(報告格式說明)					
	6. 策略規劃、組織設計的基礎					
	7. 變革管理與創新					
	8. 行為的基礎					
	9. 群體與團隊					
	10. 領導與溝通					
	11. 控制的基礎					
	12. 控制的工具與技術					
說明：	1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。					

課程委員會召集人：

---

授課教師：白景文

94.3.04