

## 開南管理學院九十四年度第二學期應用日語學系教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
304020102	日語聽力訓練(二)(下)	王 妘	必修	2年	2	2
	Hearing 2	先修課程	中級日語			
教學 目標 與 內容	學習者必須具有日語聽力訓練(二)上之能力, 及《大家的日本語》初級 2-進階 1, 或初中級程度之語法、語彙能力。為提昇學習者日語檢定 3-2 級的聽解能力, 採用密集式聽力訓練, 讓學習者反覆地聽取 CD 內容, 並用漸進式的練習方法, 也就是慢速初聽、再聽與快速復聽讓學習者習慣日人的說話速度, 並達到一自不漏的聽取能力。					
實施 方法	講解法    實作法    問答法					
評量 方式	平常成績期 30% + 期中成績 30% + 期末成績 40% = 總成績 非常重視出席率					
授課 使用 書籍	主教材 《大家的日本語進階 1.2》 大新書局 副教材 《每日聽力日本語初級 1》 大新書局					
科目簡介 (可含大綱及教學進度)						
第一週：33、34 課聽解練習.			第二週：35、36 課聽解練習.			
第三週：37、38 課聽解練習.			第四週：39 課聽解練習+聽力補助教材.			
第五週：40 課聽解練習+聽力補助教材.			第六週：41 課聽解練習+聽力補助教材.			
第七週：42 課聽解練習+聽力補助教材.			第八週：43 課聽解練習+聽力補助教材.			
第九週：44 課聽解練習+聽力補助教材.			第十週：期中考			
第十一週：45 課聽解練習+聽力補助教材.			第十二週：46 課聽解練習+聽力補助教材.			
第十三週：47 課聽解練習+聽力補助教材.			第十四週：48 課聽解練習+聽力補助教材.			
第十五週：49 課聽解練習+聽力補助教材.			第十六週：50 課聽解練習+聽力補助教材.			
第十七週：期末總複習			第十八週：期末考			
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表, 經課程委員會審核後, 影印分送給教師所屬課程委員會召集人, 授課班級所屬系, 所及教務處課務組, 並於開始上課時, 將本內容向學生說明。2. 本表於 9 1. 4. 2 3 第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人

日語系主任 余金龍

授課教師： 王 妘

課務組  
95. 3. 21  
收文章