

開南管理學院 94 年度第 1 學期

論文寫作技巧

學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
1010 31300	中文：論文寫作技巧	劉怡廷	必修	日間部三年級	2	2
	英文：Paper writing exercises	先修課程		無		
教學目標與內容	建構企業研究方法之重要觀念，輔助學生應用於論文研究寫作					
實施方法	■講解法。 ■實作法。 ■討論法。 ■演習法。 □問答法。 □其他（ ）。					
評量方式	期中評量30%、論文寫作及報告50%、出缺席及課堂評量20%					
授課使用及參考書籍	指定用書Textbook：企業研究方法(Cooper/ Business Research Methods 8/e)，華泰文化事業。					
	參考書籍Reference：方世榮，統計學導論第五版，華泰文化事業，2004年。古永嘉					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	<p>第一週 課程介紹及說明、緒論</p> <p>第二週 228和平紀念日</p> <p>第三週 研究程序及計畫書</p> <p>第四週 質化研究-調查法</p> <p>第五週 質化研究-觀察法</p> <p>第六週 量化研究-抽樣設計</p> <p>第七週 量化研究-測量</p> <p>第八週 實驗設計</p> <p>第九週 研究資料分析</p> <p>第十週 期中評量</p> <p>第十一週 假設檢定</p> <p>第十二週 關聯性分析</p> <p>第十三週 多變量分析</p> <p>第十四週 研究報告撰寫</p> <p>第十五週 論文研討-方法論評析</p> <p>第十六週 論文研討-方法論評析</p> <p>第十七週 論文報告</p> <p>第十八週 論文報告</p>					
說明：	1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。					

課程委員會召集人：

企管系主任李文雄(乙)

授課教師：劉怡廷

課務組
95. 3. 22
收文章