開南大學九十六學年度第一學期 觀光與餐飲旅館學系「企業概論」教學計劃表

科目代碼	科　目　名　稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業概論 106010600	楊勝評	☑ 必修 ☐ 選修	一年A班	3學分	3小時
	英文：*Introduction to Business*	先修課程				
教學目標與內容	本課程在於幫助學生達成以下目標： 1.了解一般企業的經營發展以及實務運作模式。 2.利用指定作業研究，發掘相關課題並引發研究興趣。 3.配合系上安排企業(觀光相關產業)參訪及講座方式，使同學瞭解實務運作情形。					
實施方法	☑講解法。 ☐實作法。☑討論法。 ☐演習法。☐問答法。 ☐其他（　　）。					
評量方式	期中測驗25% 。期末測驗25% 。作業成績25% 。隨堂測驗15% 。平時成績 10% 。					
授課使用書籍	R.J. Ebert等著，"Business Essentials"，第六版，Prentice Hall，N.J.，華泰代理，2007。					
	吳淑華編譯，"企業概論"，第五版，華泰文化，台北市，2005[民94]，1～604頁。					
主要參考書籍	1."管理最佳實務-大師理論的實踐指南(上)"，初版，商周出版，2005[民94]。					
	2.Joan Magretta著，李田樹等譯，"What Management Is管理是什麼"，初版，天下文化，台北市，					
	2003[民92]，1～378頁。					
科目簡介	本課程爲認識企業運作之基礎課程，主要內容包括影響企業設立之體制與環境、企業運作所產生之價值與影					
	企業各機能系統的運作以及各項實務議題之探討。課程之進行透過理論講解與實務討論，使同學明瞭企業運					
	之理論與實務；同時，藉由相關課題的發掘引發深入研究興趣，奠定管理領域學習之基礎。					

課程大綱：1.課程簡介、認識企業制度　2.企業倫理與社會責任

3.企業成立與發展　4.瞭解企業的全球環境

5.管理企業　6.組織企業

7.服務與品質改善　8.人力資源與勞工關係

9.期中考　10.領導員工

11.行銷與消費者行爲　12.定價、配銷與促銷

13.管理資訊系統與通訊　14.會計制度

15.貨幣銀行制度與證券市場投資　16.期末學習分享(一)

17.期末學習分享(二)　18.學期考

課程委員會召集人：　　授課教師：

開南大學 觀光與餐飲旅館學系 UNIVERSITY

主任呂美玉

課務組 96.9.17 收文