

開南管理學院 九十四學年度第一學期 通識英文 科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：通識英文 (H)	陳漢昕	必修	通識英文一年	2	2
	英文：English	先修課程	無			
教學目標與內容	This course is designed for high beginning English as a Foreign Language student who spend times reading and writing. Those exercises and activities are available but they support the readings rather than overshadow them. This kind of thematic approach allows students to build on theme-related background knowledge, providing anchors for adding and relating additional vocabulary and content expectations. The goal of this course is to facilitate student-centered interaction, and there has been a careful attempt to balance new input for students with ample opportunities for conversation practice.					
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 40%。 平時成績 30%。 其他 ( ) 成績 100%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版社、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	Active (book 2), Neil J. Anderson, Thomson Learning, Inc, 2003, ISBN 0-8384-2607-7.					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一週 Unit 1, Eat Chocolate--It might be good for you! The History of Chocolate						
第二週 Unit 1, Addicted to Chocolate (Developing Reading Fluency)						
第三週 Unit 2, Read All About It; U.S. Teens: Reading Is Interesting!						
第四週 Unit 2, Have You Read Any Good Books Lately?						
第五週 Unit 3, Modern Communication; Formal Letter Writing: A Dying Art?						
第六週 Unit 3, Netiquette---Internet Dos And Don'ts (期中考複習)						
第七週 期中考(筆試範圍Unit 1---Unit 3)						
第八週 Unit 4, Going Abroad; Have A Safe Trip! 第九週 Unit 4, A Trip To Thailand.						
第十週 Unit 5, Tales From Hollywood 第十一週 Unit 5, The Oscar Goes To.... Willie Fulgear!						
第十二週 Unit 6, Numbers and Beliefs 第十三週 Unit 6, Numerology--Using Numbers To Predict The Futu						
第十四週 英語影集教學週 第十五週 英語影集教學週						
第十六週 Unit 7, Sporting Legends 第十七週 Unit 7, The Greatest--Muhammad Ali (期末考複習)						
第十八週 期末考(筆試 Unit 4---Unit 7)						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 <small>Designer janny</small>						

課程委員會召集人：

應英系主任 徐永輝

授課教師：陳漢昕

課務組
94.10.21
收文章