

## 開南管理學院 94 年度第 2 學期 航運與物流管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：會計學(進修部)	林文晟	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	1 年 班	2	2
	英文：Accounting	先修課程	無			
教學目標與內容	本學期繼續延用上學期教材,在已有的會計概念及基礎下,講解各科目的會計處理,如:應收款項,存貨,固定資產,負債,公司會計等科目的處理,讓同學對會計有了完整的概念,對於解題及校外考試也能有所知悉,進而明瞭企業的會計與財務活動與決策。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30% 。 期末測驗30% 。 平時成績30% 。 其他(出席)成績10% 。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 吳嘉勳，會計學，第六版，華泰出版，94年					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一到二週 現金						
第三到四週 應收款項						
第五到六週 存貨與固定資產						
第七週 複習與小考						
第八週 負債						
第九週 期中考						
第十到十三週 公司會計(一)(二)						
第十四到十五週 長期股權投資						
第十六週 小考及複習						
第十七週 長期負債						
第十八週 期末考						

說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。

Designer Jimmy

課程委員會召集人：



授課教師：林文晟

