

開南大學 96 年度第 1 學期 會計資訊 學系、所、中心科目教學計劃表

課程編號	1 0 3 0 3 1 9 5 0	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	授課教師：莊振輝 開課系所：會計資訊 年級班別：3 年 01、02 班	老師 學系
班次	01、02			
課程名稱(中文)	政府財務與預算	學分數	3	課程名稱(英文)
				Government Finance and Budget
教學目標 與內容	政府預算規模龐大，每年需籌措鉅額財源用於各項政事支出，如有不足則需舉借債務以彌補差短，凡此均需透過預算程序。本科目可使學生瞭解政府之財務狀況及預算如何編製、審議、執行與考核，有助於提升其專業知識。			
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____			
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績 30% 其他_____ 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %			
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 自編講義			
科目簡介(含課程大綱及教學進度)：『遵守智慧財產權觀念及不得非法影印』				
<p>第一週、政府財務狀況：政府支出規模、資產、債務及餘絀。</p> <p>第二週、政府財源之籌措：租稅、規費、獨占及專賣收入、工程受益費、營業盈餘及事業收入、財產收入、其他收入。</p> <p>第三週、行政系統、主計系統、公庫系統、審計系統。</p> <p>第四週、預算之意義、性質、功能與原則。</p> <p>第五週、預算之演進：預算之濫觴、傳統預算制度、功能預算制度、績效預算制度、設計畫預算制度、零基預算制度。</p> <p>第六週、政府基金分類與預算分類。</p> <p>第七週、經常門資本門之劃分與預算平衡</p> <p>第八週、預算專有名詞：概算、預算案、法定預算、機關、機關單位、主管機關、會計年度、經費、歲入、歲出、歲計賸餘。</p> <p>第九週、期中考</p> <p>第十週、施政方針、施政計畫、中長期計畫及預算、成本效益分析。</p> <p>第十一週、預算編列內容、編造程序、編造時程。</p> <p>第十二週、預算審議方法、審議範圍、審議限制。</p> <p>第十三週、預算排入院會議程、交付委員會審查、聯席會議、院會審議。</p> <p>第十四週、預算分配、執行之限制、經費裁減、預算移轉。</p> <p>第十五週、預算流用、預備金、追加預算、特別預算。</p> <p>第十六週、決算之考核：行政考核、監察考核、立法考核。</p> <p>第十七週、審計制度</p> <p>第十八週、期末考</p>				
說明：				
<p>1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。</p> <p>2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。</p>				

課程委員會召集人：

會計系 陳國嘉 主任

授課教師：莊振輝

課務組 郭惠姍 辦事員

課務組
96.9.14
收文章