

開南管理學院 95 年度第 1 學期 Business Administration 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：人力資源管理	S. C. Shen	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	Sophomore	3	3
	英文：Human Resource Management	先修課程	Business Management			
教學目標與內容	1. Enable beginners to understand the nature of human resource management and its scope. 2. Emphasize on both theory introduction and practices. 3. Equipped students with the ability to find related materials and solve human resource issues occurring at work.					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 35%。 期末測驗 35%。 平時成績 20%。 其他 (quizzes) 成績 10%。					
授課使用及參考書籍	1. 趙其文著"人力資源管理" 華泰文化公司 2002年初版 2. 林欽榮著"人力資源管理" 揚智文化公司 2002年6月初版 3.					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
WK 1 The Nature of Human Resource Management WK 2 Human Resource Planning WK 3 Job Analysis, Job Description and Job Specification WK 4 Recruiting Human Resources WK 5 Selecting and Placing Human Resources WK 6 Adjusting Job Functions of Human Resources WK 7 Basic Compensation WK 8 Incentives and Performance-Based Rewards WK 9 ~Mid-term Exam~ WK 10 Employee Benefits and Service WK 11 The Performance Appraisal Process WK 12 The Performance Appraisal Process and Management WK 13 Training and Development Programs WK 14 Career Planning and Development WK 15 Managers Training and Development WK 16 The Leadership Process WK 17 Managing Labor Relations WK 18 ~Final Exam~						
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer Jimmy						

課程委員會召集人：


 主管系李文雄(主任)

授課教師：

沈順治


 課務組
 95.11.13
 收文章