

開南管理學院 九十五年第一學期應用日本語文學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
301 10101	中文：中級日語 (上)	康雯琪	必修	二年A班01	3	3
304 020061	英文：Intermediate Japanese	先修課程	初級日語			
教學目標與內容	本課程之教學對象為應用外語系日語組二年級學生,因此本課程之教學將銜接一年級的「初級日語」課程,繼續有系統地教授進階日語的文型與文法知識.培養學生進階日語之聽說讀寫能力.同時可順利銜接下學期「進階2」之內容.本學期預計授課的進度為3小時一個單元.					
實施方法	講解法。演習法。問答法。					
評量方式	(1)期中測驗25% (2)平時測驗與上課態度25% (3)分組會話與出席25% (4)期末測驗25%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 1.(日本) スリーエーネットワーク、『大家的日本語 進階1』、第一版、大新書局、台北、1999年。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	(一)課程大綱:本學期預計課程範圍為第26課至第38課.預定教授內容有:(1)普通體,常體(2)可能表現的句型(3)接續表現(4)意量形,命令形,禁止形,假定形,ル形,タ形的用法(5)被動表現的句型(6)動詞,形容詞的名詞化. 本課程為專業必修課程.請修課同學務必預習和複習.					
	(二)本學期預定教學進度:第1週(0928) 第26課		第2週(1005) 第27課			
	第3週(1012) 第28課		第4週(1019) 第29課			
	第5週(1026) 第30課		第6週(1102) 復習f			
	第7週(1109) 第31課		第8週(1116) 第32課			
	第9週(1123) 期中考試		第10週(1130) 第33課			
	第11週(1207) 第34課		第12週(1214) 第35課			
	第13週(1221) 復習g		第14週(1228) 第36課			
	第15週(0104) 第37課		第16週(0111) 第38課			
	第17週(0118) 總復習		第18週(0125) 期末考			
說明：	1.授課教師於學期前填寫本表,經課程委員會審核後,影印分送給教師所屬課程委員會召集人,授課班級所屬系、所及教務處課務組;並於開始上課時,將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer jimmy					

課程委員會召集人：

授課教師：

應日  
系主任 余金龍

康雯琪

課務組  
95.11.22  
收文章