

開南管理學院 九十三年度第二學期應用外國語文學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
301 10201	中文： 日文基礎写作(下)	北島 徹	必修	2年	2	2
	英文：	先修課程				
教學目標與內容	日記や友人への手紙などの文章作成能力を取得する。今期は、あるテーマについてまとまりのある文章を書く。そのことを通してよりよい表現ができるようになることを目指す。授業は、作文と解説とを交互に行なう。					
實施方法	講解法、演習法、問答法。					
評量方式	(1)作文提出と授業態度80% (2)出缺席20%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 『中日辞典』『日中辞典』(各自のもの)					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	各授業時に与えるテーマは以下のとおり。					
	1 私の冬休み		2 これまでに感動したこと			
	3 大学生活		4 もし私が男(女)だったら			
	5 私の性格		6 台湾人の性格			
	7 台湾の交通事情		8 外国人に台湾の何を紹介したいか			
	9 おもしろいと思う日本の文化					
說明：1						

課程委員會召集人：

授課教師： 北島徹

94. 3. 10

