

開南管理學院九十二年第一學期

財金

學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業概論	楊台芳	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	一年班	3	3
	英文：BUSINESS	先修課程				
教學目標與內容	本課程除了將介紹企業所涉及的社會面：經濟、法律、企業道德和跨國經營；並且導覽企業內部的各個部門的功能與概念。是認識企業經營的一門完整且基礎的科目。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他（ ）。					
評量方式	期中測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 10%。 期末測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 10%。 平時成績 <input checked="" type="checkbox"/> 10%。 其他（ ）成績 <input type="checkbox"/> 10%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 FERRELL, GEOFFREY HIRT/ 于卓民審訂, BUSINESS: A CHANGING WORLD, THIRD EDITION, MCGRAW-HILL, INC., U.S.A., 2000, p.1-p.739					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	企業概論為商學院學生之入門課程。將依：(1)變遷世界中的企業，(2)企業的開始和發展，(3)提昇品質與競爭力的經營，(4)創造人力資源的優勢，(5)行銷發展與顧客的密切關係，及(6)企業融資等六大主題分別介紹與討論。					
教學進度：	每周授課一章，並安排學生上台作企業個案研究之報告。					
說明：	1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。					

課程委員會召集人：

系主任陳惠美

10/1

授課教師：

楊台芳 9/20