

開南管理學院 94 年度第一 學期

學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	日語發音(上)	張嘉芬	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	一年班	2	2
	英文：Pronunciation	先修課程				
教學目標與內容	讓學習者透過老師輔導,及跟隨CD學習教材中之每一單字與句型,學習其正確發音等能力 1自我介紹及介紹他人 2數字,報時,號碼,金錢 3問路,方向 4購物 5點餐 6日期,星期的說法 7日常生活行為的表達					
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 30%。 平時成績 40%。 其他 () 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 才團法人語言訓練測驗中心GoGoGo二版 豪風出版台北2002年8月1~215page					
科目簡介(可含大綱及教學進度):						
発音と仮名						
どうぞよろしくお願いします。						
これは誰のお金ですか。						
デパートは何時から何時までですか。						
このりんごは一ついくらですか。						
夏休みはいつからですか。						
李さんは昨日どこかへ行きましたか。						
学校の本屋で本を買いました。						
台北はどんな所ですか。						
とても楽しかったです。						
冷蔵庫の中にチーズケーキがあります。						
教室用語						
<p>說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。</p> <p style="text-align: right;"><small>Designer jimmy</small></p>						

課程委員會召集人：

授課教師：張嘉芬