

開南管理學院九十三年度第一學期 通識中心 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：日文（下）	張嘉真	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	二	2	2
	英文：JAPANESE	先修課程	無			
教學目標與內容	<p>一、課程目標 培養學生基礎日語的聽、說、讀、寫之能力。</p> <p>二、教材內容 1.單字學習及發音2.簡單介紹日本人文、社會及文化3.聽力4.文法5.句型練習6.會話練習7.隨堂作業練習8.日文歌曲介紹</p> <p>三、教學方式 以教材為中心，紮實基礎並反覆練習訓練閱讀、會話能力、聽力，使基礎更為鞏固。其中單字方面：依據教科書中所提及之字彙，簡單介紹日本人文、社會及文化。發音及聽力練習：讓同學跟隨教學錄音帶學習聽力及通用發音。文法解說&句型練習：解說課文相關文法並且將其應用於句型練習。日文歌曲介紹：為紓解同學們學習之壓力，並瞭解日本的流行文化，除歌詞解說外，主要目的為使同學們隨音樂合聲開口唱歌，增加學習日文之興趣。</p>					
實施方法	■講解法。 ■實作法。 ■討論法。 ■演習法。 ■問答法。					
評量方式	期中考30% 期末考30% 平時成績40%					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	<p>1.大新書局、大家的日本語。初級1。台灣。91年再版。(教科書)</p> <p>2.大新書局、進學日本語。初級1。台灣。88年再版。(參考教材)</p> <p>3.大新書局、基礎日本語。初級1。台灣。89年再版。(參考教材)</p>					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
1~2週 第11課 パーディーをします。						
3~4週 第12課 もうレポートを書きましたか。						
5~6週 第13課 日本語の勉強はどうですか。						
7~8週 第14課 あなたの趣味は何ですか。						
9週 期中考。						
10~11週 第15課 郵便局はどこにありますか。						
12~13週 第16課 どのくらいかかりますか。						
13~14週 第17課 日本旅行はどうですか。						
15~17週 第18課 わたしはステレオを買いたいです。						
18週 期末考。						
<p>說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。</p> <p style="text-align: right;"><small>Designer jimmy</small></p>						

課程委員會召集人：

授課教師：張嘉芬



94.4.15