

開南管理學院 93 學年度第 1 學期 通識教育中心語文素養教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：語文素養	吳正牧	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		2	2
	英文：	先修課程				
教學目標與內容	<p>1.教學目標----本課程之教學，以奠定並增進受教者對我國語文及文字之深厚基礎，藉以提昇生活品質並做為研習其他課程之基礎。</p> <p>2.教學內容----以與我國語言文字相關之教材為教學內容。</p>					
實施方法	講解法。討論法。問答法。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗 40%。平時成績 30%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	於授課時間，由任課教師隨時提供相關講義資訊等。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一週：(未接獲通知，未到課)						
第二週：課程簡介，語文素養對個人生涯發展的重要。						
第三週：研析劉白如老師<國文的重要>一文。						
第四週：靠語文也能闖出一片天——以吳岳為例。						
第五週：謙詞與恭詞之正確使用。						
第六週：中國文字的藝術與趣味。						
第七週：如何寫自傳。						
第八週：韓愈<師說>一文賞析。						
第九週：范仲淹<岳陽樓記>一文賞析。						
第十週：期中考試。						
第十一週：黃永武<牆>一文賞析。						
第十二、十三週：蘇軾<前赤壁賦>一文賞析。						
第十四、十五週：文天祥<正氣歌並序>一文賞析。						
第十六、十七週：徐志摩<再別康橋>一文賞析。						
第十八週：期末考試。						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：



授課教師：吳正牧

