

開南管理學院 94 年度第 2 學期應用日語學系教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：應用日文寫作 (下)	檜山	必修	4 年級	2	2
	英文：Japanese Advanced Composition	先修課程	應用日文寫作（上）			
教學 目標 與 內容	作文的要點是內容與表現。以往作文都偏重於表達，不注重講解內容。本課程將重點置於內容的探索方法。對所給的題目，如何尋找合適的內容、如何將其內容表達出來，詳細講解表達內容的形式。					
實施方法	實作法。演修法。					
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績 30%					
授課 使用 書籍	本課程不使用教科書。					
科目簡介（可含大綱及教學進度）						
第一週：旅行 第二週：(休日)						
第三週：旅行 第四週：週末						
第五週：週末 第六週：正月						
第七週：正月 第八週：臺灣的交通機關						
第九週：臺灣的交通機關 第十週：期中考						
第十一週：如果中了三億圓 第十二週：如果中了三億圓						
第十三週：現代人的飲食生活 第十四週：現代人的飲食生活						
第十五週：為什麼學習日語？ 第十六週：為什麼學習日語？						
第十七週：總復習 第十八週：期末考						
說明：1．授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系，所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2．本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

授課教師：

應日系主任 余金龍

檜山千秋

 課務組
95.3.21
收文章