

開南管理學院 96 年度第 2 學期 專案管理研究所 教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：專案經濟學	管孟忠	必修	碩一	3	3
	英文：Project Economics	先修課程	專家管理			
教學目標與內容	本課程主要是培養學生專案經理人具備基本的商務能力；這類技能和通用的商務及其過程相關，而不涉及特殊的商務功能方面的知識。主要包括：商務認知(Business Awareness)，商務合作(Business Partnership)及商務技巧(Business Skills)					
實施方法	講解法。實作法。討論法。演習法。問答法。					
評量方式	期中測驗 20%。期末測驗 20%。平時成績 20%。期末報告成績 40%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 Gary R. Heerkens著，管孟忠等譯「專案管理：專案經理人的商務知識」，滄海書局，2008。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
wk01:專案管理趨勢與專案管理流程						
wk02:專案管理的商務功能						
wk03:商務知識的核心：財務與會計						
wk04:組織管理之基礎						
wk05:組織的成本管理						
wk06:期中報告/小考						
wk07:專案組合管理(1)辨識正確的商務啓動						
wk08:專案組合管理(2)辨識、分類與優序專案						
wk09:期中考						
wk10:專案組合管理(3)選擇、啓動與協調專案						
wk11:專案經濟學(I)-基本原理						
wk12:專案經濟學(II)-準備做好專案財務分析						
wk13:專案經濟學(III)-進行專案財務分析						
wk14:風險管理、決策與商務						
wk15:ch12商務案例及其演示						
wk16:準備專案商務案例(I)						
wk17:準備專案商務案例(II)						
wk18:期末考/期末報告						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 <small>Design: Jimmy</small>						

課程委員會召集人：

**專案管理研究所 管孟忠 所長**

授課教師：

管孟忠

課務組 郭惠珊 收

課務組 97.3.7 收文章