

開南管理學院 91 年度第 2 學期 資訊管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：管理學	徐綺憶	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	一年B班	3	3
	英文：Management	先修課程				
教學目標與內容	延續上學期的企業概論繼續說明管理學的觀念與應用、配合探訪全球網路上的企業實例及小組腦力激盪，讓學生得以將所學活用，培養資管學生具有更深厚寬廣的管理素養與視野。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他（ ）。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 30%。 平時成績（包含報告與討論） 40%。 其他（ ）成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 Jones, George & Hill 原著，黃賀審閱，當代管理學，McGraw -Hill，普林斯頓總經銷 (2001)。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
組織的控制與文化 人力資源管理 管理者人格特質 領導 團體與團隊 溝通 組織衝突與協調、組織政治與變革 資訊系統與科技的管理 作業管理：品質、效率及迎合客戶需求 創新、產品開發與企業家精神						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer: jimmy						
課程委員會召集人：		授課教師：徐綺憶				