

開南管理學院 九十三年 度第一 學期 稅務會計教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：稅務會計	鄭淑文	必修	4年 A、B 班	3	3
	英文：Tax Accounting	先修課程	會計學			
教學目標	讓同學學習得完整之稅務會計理念與實務申報，進而對同學升學或就業有所助益。					
實施方法	*講解法。*實作法。*討論法。*問答法。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗30%。作業20%。出席、表現20%。					
授課使用書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 稅務會計—稅法與會計實務，許崇源著，新陸書局二版修訂本(92.09)					
參考書籍	稅務會計，陳志愷著，智勝文化事業有限公司					
週數	授課內容、大綱					備註
第一週	第一章 釐清稅務會計之觀念					
第二週	認識稅務會計與稅法之基本原則					
第三週	第二章 營利事業帳簿憑證之管理					
第四週	第三章 營利事業所得稅結算申報簡介					
第五週	第四章 營業稅之課徵與申報實務					
第六週	我國之營業稅制、營業稅之會計處理					
第七週	第五章 營業收入之認列時點及處理原則					
第八週	第六章 營業成本之查核					
第九週	【期中考】					
第十週	第七章 費用認列之通則及稅務處理方式					
第十一週	第八章 非營業損益之認列與查核					
第十二週	第九章 兩稅合一之實務介紹					
第十三週	第十章 營利事業所得稅稽徵程序					
第十四週	第十一章 稅捐減免					
第十五週	稅捐稽徵程序					
第十六週	第十二章 租稅規劃					
第十七週	我國現行稅法、租稅規劃之意義、目的、步驟					
第十八週	【期末考】					
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

會計系主任 趙可南

授課教師：

鄭淑文