

開南大學 學年度第 學期 校外教學活動申請表

開課單位	院(系):		
授課老師		聯絡電話	分機:
			手機:
課程名稱		開課班級	
教學類型	<input type="checkbox"/> 參訪 <input type="checkbox"/> 觀摩 <input type="checkbox"/> 見習 <input type="checkbox"/> 實務操作 <input type="checkbox"/> 異地上課 <input type="checkbox"/> 其他_____		
教學地點			
教學時間	__年__月__日__時～__月__日__時，共__日		
教學目的			
教學內容 與流程			
合抵教學時數			

辦理程序

授課老師		註冊課務組承辦人	
開課單位主管		註冊課務組組長	
院長		教務長	

說明：

1. 校外教學屬參訪、觀摩及見習類型者，每日(半天或一天)以抵一堂課為原則。
2. 校外教學屬實務操作或異地上課等類型者，依教學內容申請合抵時數。
3. 依開南大學校外教學實施要點第五點，為維護校外教學活動安全，請依「本校校外學生活動安全輔導辦法」之規定，填具「[校內外活動安全維護緊急救援備查表](#)」送學務處(生輔組)，完成報備程序。

教務處註冊課務組2023.12