

開南大學 1101 學期 轉學考線上報到 注意事項

日期	事項	注意事項
線上報到時程 08.23(一)14:00 – 16:00	1101 學期轉學考 線上報到	請在 110 年 8 月 23 日(一)下午 4 時前，於招生系統完成線上報到。
取得學號後即可 線上列印	1101 學期註冊 繳費單	1. 查詢學號：請至註冊課務組網站公告 (https://course.knu.edu.tw/p/406-1045-28304.r413.php)，下載 附檔「1101 轉學考新生學號」查詢。 2. 合作金庫學費代收網自行查詢、下載或列印註冊繳 費單，自 110 學年度起將 不另行寄送紙本 。
郵寄資料收件 08.23(一)至 08.30(一)	入學資料繳交 (郵寄至開南大學)	請於 110 年 8 月 30 日(一)前，以掛號郵寄(郵戳為 憑)，並至註冊課務組網站公告，下載列印附檔「轉 學考郵寄資料封面」，填寫完成後貼於信封封面。 1. 學歷文件正本(畢業證書(專科)/修業證明書)暨歷年 成績單正本 1 份。 2. 身分證正反面影本 1 份。 3. 兩吋照片 1 張，背面註明姓名及學號，報名時已上 傳電子檔者則免繳。 若逾時未繳交，得撤銷錄取資格；若入學後，發現資 格不符者，撤銷入學資格。
08.23(一)至 09.16(四)	學分抵免申請	完成線上報到後，方可至所屬學系進行學分抵免申 請。 1. 請攜歷年成績單正本 1 份至所屬學系辦理。 2. 抵免申請表 1 份(教務系統申請)。 抵免作業流程詳情可參閱『 新生入學服務說明 』。

1. 以上相關訊息請務必詳閱「**新生入學須知**」，請掃 QR Code
或至網址 <https://fsc.knu.edu.tw/p/412-1043-3417.php?Lang=zh-tw>。



2. 學生資訊系統網址：<http://portal.knu.edu.tw/knue2/>。(限 IE 使用)

帳號：學號 密碼：身分證後六碼

3. 查詢學號，請至『本校首頁→行政單位→教務處→註冊課務組→110 學年度第 1 學期轉學
考試入學錄取生報到』，下載「1101 轉學考新生學號」檔案查詢。

★ 學生證領取方式：開學後，學生完成繳交**學籍資料表**、**學歷證明(含成績單)**後，至學系辦
公室，換領學生證(原住民身分請附戶籍謄本)。

★ 學籍資料表：學生資訊系統→教務系統→學籍管理→學生基本資料作業→新生基本資料登
錄→確定輸入基本資料後→存檔/列印→貼上照片與身分證正反面影本。

若有相關問題，可洽本校註冊課務組 03-3412500 分機 1315，或洽所屬學系辦公室。